

2026년 전주시 학교급식 물품보관 관리업체 모집 공고

2026년 전주시 학교에 안전한 식재료 공급을 위해 「배송, 저장, 학교별 입고·검수」에 참가할 업체를 다음과 같이 모집 공고합니다.

2026년 1월 6일

(재)전주푸드통합지원센터장



1. 공고개요

가. 모집건명 : 2026년 전주시 학교급식 물품보관 관리업체 모집

나. 모집수량 : 2개 업체 이상 (차량25대)

다. 선정절차 : 1차 서류심사 → 2차 현장평가 → 3차 제안서발표

라. 공고기간 : 2026. 1. 6.(화) ~ 2026. 1.16.(금)(11일간)

마. 서류접수 : 2026. 1. 13.(화)/ ~ 1. 16.(금)

[09:00 ~ 17:00까지 /4일간(공휴일제외) ※마감시간 준수]

바. 접수처 : (재)전주푸드통합지원센터 공공급식사업부

(주소 : 전주시 덕진구 기린대로 1055, 월드컵경기장 내 T.063-214-8280)

사. 접수방법 : 방문접수만 가능(대표자 본인이 직접 접수하거나, 타인접수 시 대표자 인감증명서와 인감날인된 위임장 제출)

2. 모집대상 : 아래 참가자격 요건을 갖춘 물품보관관리업체 : 2개 이상 업체

가. 사업(배송)기간 : 2026. 3. 1. ~ 2027. 2. 28.(12개월)

나. 모집규모 : 2개 업체 이상 (배송차량총25대 - 학교23대/사업유치원2대) 선정공급희망학교에 따라가감가능

다. 지급수수료 : “2,800,000원 정도” /대, 12월(VAT포함)

1) 2026년도 희망학교 수(학교급식법에 근거하여 급식지원 대상수요처 전체)에 따라 변동될 수 있음. 중복지역은 수수료 협의

2) 배송지역 및 배차는 도시·농촌 혼합 배송, 업체 선정 후 권역 선택은 협의 후 선정

3) 차량 1대당 8개교 기준, 지역특성 및 배송 물량에 따라 가감 될 수 있음

라. 과업내용

1) ‘(재)전주푸드통합지원센터’에서 지정하는 학교급식 배송물품

검수·검품·저장 및 학교까지 배송(학교별 분류작업·피킹작업 포함)

※ 배송대상 : 학교급식 공급계약이 체결된 사업장/ 배송품목 : 학교급식에 공급되는 전품목

2) 학교별 대면검수 및 최종 배송 확인

3) 배송완료 후 배송지역에서 30분대기(문제 발생시 1차 처리)

4) 문제 발생 시 문제해결, 보고 및 사후정산

5) 업무와 관련하여 기타 (재)전주푸드통합지원센터가 지시한 사항

3. 참가자격요건

가. 식품위생법에 의거 관계기관의 인허가, 면허 등 자격요건을 구비하고 사업자등록을 필한 자

나. 사업자등록증 전주시 소재 업체

다. 집단급식소 식품판매업 영업신고를 필한 업체

라. 기타사항

- 1) 전 직원 건강진단을 6개월마다 실시하고 있는 업체(검진일 기준)
- 2) 공고전일 기준 최근 2년간 집단급식소 식품판매 영업과 관련하여 행정처분을 받지 않은 업체 (영업정지에 갈음하는 과징금도 포함)
- 3) 공고 전일 최근 1년간 나라장터에 부정당업체로 등록되지 않은 업체
- 4) 영업배상 책임보험(1인당 5천만원 이상, 1사고당 3억원 이상)에 가입 업체
- 5) 접수일 기준 배송차량 3대 이상 보유업체, 보유한 차량은 온도조절장치, (타코메타기록장치) 등의 시설을 갖춘 차량이어야 하고 배송전담 운전자 지정이 가능한 업체
- 6) 냉장창고를 보유하고 있는 업체(친환경 농산물과 일반 농산물과 분리 보관 가능)
- 7) 학교급식 협력업체 준수사항 **【붙임1】** 이행에 동의하는 업체

4. 평가 및 업체선정

가. 1차 평가 : 서류심사 ※ 제출된 서류 및 평가내용은 반환하거나 공개하지 않음.

나. 2차 평가 : 현장 실사

다. 3차 평가 : 제안서 발표

라. 최종 선정 : 1, 2, 3차 평가결과를 종합하여 최종 업체선정

마. 평가위원 : 전주시 학교급식지원센터 운영위원

심사단계	심사방법	반영비율	평가 항목
1단계	서류심사	35%	해당분야 경력·취급능력, 재무건전성, 차량보유현황 등
2단계	현장심사	50%	수송안전 및 위생 정도 평가
3단계	제안서발표	15%	사업수행 계획발표, 질의응답 등

※ 종합평가 점수 60점 미만인 업체는 모집 업체 수에 관계없이 탈락

※ 종합평가 점수 동점 시, 현장심사>납품경력 점수 순으로 선

5. 제출방법 ※ 참가신청서 및 붙임서류는 첨부파일 다운받아 사용

가. 제출서류 방법 : **【붙임2】**의 서류목록 참조하여 연번대로 탭지로 표시하여 구분

① 1 ~ 13번까지 순번대로 1권으로 제본하여 제출

나. 유의사항

- ① 제출서류는 서류심사 및 현장방문 심사 시 평가사항임
- ② 제출서류 중 사본에는 원본대조필 날인
- ③ 신청자격 관련서류 미제출시는 자격이 없는 것으로 간주

④ 심사(평가) 관련 서류 미제출 시에는 0점 처리됨

6. 추진일정

- 가. 모집공고기간 2026. 1. 6.(화) ~ 2026. 1. 16.(금) (11일간)
 - 나. 서류접수기간 2026. 1. 13.(화) / 2026. 1. 16.(금) / 09:00~17:00(공휴일 제외)
 - 다. 현장심사 2026. 1. 20.(화) 예정
 - 라. 제안서발표 2026. 1. 22.(목) 예정
- ※ 상기 일정은 심사진행에 따라 변경될 수 있음

7. 기타 사항

- 가. 신청자는 자격기준 등 공고사항과 계약법령 등 관계규정을 숙지 및 준수하여야 하며 미숙지 또는 미준수로 인한 책임은 신청자에 있음
- 나. 평가와 관련하여 필요시 추가로 서류제출을 요구할 수 있음
- 다. 제출 서류는 일체 반환하지 않으며, 제출 서류의 내용이 사실과 다를 경우 최종선정 취소, 선정 이후 계약이 체결되었더라도 지정 취소 및 계약 자동 해지됨
- 라. 선정 결과는 선정된 업체에 한해 개별 통보함
- 마. 기타 자세한 사항은 (재)전주푸드통합지원센터 문의(063-214-8280)