

## [재)전주정보문화산업진흥원 직원 공개 채용 공고

(재)전주정보문화산업진흥원에서는 전북지역의 정보문화산업 육성 · 진흥을 위해 창의적인 인재를 초빙하고자 다음과 같이 공고합니다.

2019년 4월 29일

### [재)전주정보문화산업진흥원 인사위원장

#### 1. 채용예정 분야 및 인원

채 용 분 야	구분	인원	담당업무	채용기간
실전창업교육사업	위촉직 (4급)	1명	○ 실전창업교육사업 관리 ○ 린스타트업 지원 및 사후관리	계약체결일 ~ '20.1.31. 근무성가에 따라 '21.1.31.(사업종료)까지 사업 연차별 계약

#### 2. 응시자격

##### 가. 공통요건

- 「(재)전주정보문화산업진흥원 인사규정 제6조」의 결격사유가 없어야 하며, 기타 법령에 의하여 응시자격이 정지되지 아니한 사람

##### <인사규정 제6조 결격사유>

1. 금치산 또는 한정치산자
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 3년이 경과되지 아니한 자
4. 금고이상의 형을 받고 그 집행유예의 기간이 완료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 자
5. 금고이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
7. 전근무지에서 징계에 의하여 면직처분을 받았거나 불미한 행위가 있었던 자
8. 병역기피 중에 있는 자
9. 기타 진흥원 직원으로 임용되는 것이 부적합하다고 판정되는 자

- 주소지 · 성별 · 연령 · 신체조건 · 학력제한 없음(남자의 경우 병역필 또는 면제자)
- 우대사항 : 취업지원대상자, 장애인고용촉진 및 직업재활법 제2조의 해당 장애인, 국민기초생활보장 수급자

**나. 분야별 응시자격 (다음 자격기준 중 하나 이상의 요건을 갖춘 자)**

분 야	구분	자 격 기 준
실전창업교육사업	위촉직 (4급)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 학사학위 취득 후 유사경력 3년 이상 또는 이와 동등한 자격을 가진자</li> <li>○ 유사경력 6년 이상인 자</li> </ul>

※ 경력증명이 첨부되지 않은 이력서의 경력기간은 인정하지 않음.

**3. 보 수 : 연봉제(법인 규정에 의함)**

**4. 심사방법 및 일정** (※일정은 변경될 수 있음)

- 가. 서류 및 면접심사 : '19. 5. 9(목). ~ '19. 5. 14(화).
- 나. 합격자 발표 : '19. 5. 14.(화) ~ , 최종 합격자에 한하여 개별통보

**5. 평가기준**

- 가. 1차 서류심사 : 응시자격 요건 등이 소정의 기준에 적합한지 여부를 서면 심사 (※ 응시인원을 고려하여 임용예정 직무에 적합한 기준에 따라 객관적이고 수궁 가능한 기준으로 배수를 정하여 합격자를 결정할 수 있음)
- 나. 2차 면접심사 : 서류전형 합격자를 대상으로 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 등 평가

※ 배점기준

평가 항목	배점(총점 100)
비전 및 견해	30
책임감과 성실성	30
전문성과 응용능력	20
논리성과 창의성	20

- 다. 합격자 결정 : 면접심사 평균 80점 이상자 중 최고득점자로 선발 (최고득점자가 면접위원 평균 80점 미만일 경우 합격자 없음)

## 6. 원서접수

가. 접수기간 : '19. 4. 30(화). ~ 5. 8(수). 17:00까지 / 평일 5일간

나. 접수장소 : 전주시 완산구 아중로 33 (우편번호 55011)

(재)전주정보문화산업진흥원 정책경영기획단 경영지원팀

다. 접수방법 : 방문 및 등기우편접수(평일 근무시간중 09:00~17:00까지 접수), 등기우편 접수시 접수마감일('19. 5. 8(수).) 까지 도착분에 한하며 우편도착 여부 미확인으로 인한 불이익은 본인 책임으로 함.

라. 문 의 처 : (재)전주정보문화산업진흥원 경영지원팀 채용담당자(☎ 063-281-4156)

## 7. 제출서류 및 제출시기(※제출서류 누락 시 불이익 유의)

구 분	세부내용	제출시기	비 고
공통 제출서류	응시원서 1부	4. 30(화). ~ 5. 8(수).	별첨양식
	자기소개서 1부	"	별첨양식
	직무수행계획서 1부	"	별첨양식
	개인정보수집.이용 동의서 1부	"	별첨양식
	서약서 1부	"	별첨양식
면접 제출서류	사진(3.5cm × 4.5cm) 1매 ※신분증 지참(본인확인)	면접심사일	신분확인용
최종합격 제출서류	경력증명서 또는 재직증명서 1부	최종합격 발표 후 계약체결일 전까지	최종합격자에 한함
	주민등록 초본 1부 (남자 限, 병역사항포함)		
	최종학교 졸업증명서 및 성적증명서 (대학원졸업시 대학졸업 증명서 포함)		
	취업지원대상자 증빙서류		
	교육훈련증빙자료 각1부		
	자격 및 면허증 1부		
	채용신체검사서 1부		
	주민등록등본 1부		

※경력증명서, 재직증명서는 담당업무, 직책, 발행처의 직인, 발급 확인자의

날인(연락처 포함)이 포함되어야 하며, 경력증명이 첨부되지 않은 경력기간은 인정하지 않음.

## 8. 기타(유의)사항

- 가. 블라인드 채용에 따라 응시자는 채용자격기준 등에 적합여부를 신중히 판단하여 응시원서를 접수하시기 바라며 제출한 서류는 “채용절차의 공정화에 관한 법률”에 의하여 미채용자에 대하여 응시 대상자 본인이 요구할 경우에는 제출서류를 반환하며, 채용서류의 반환에 드는 비용은 청구인이 부담한다.
- 나. 본 채용계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며 변경된 사항은 채용심사 실시 7일전까지 (재)전주정보문화산업진흥원 홈페이지 공고사항에 공고함.
- 다. 채용분야에 적격자가 없는 경우 채용하지 아니 할 수 있음.
- 라. 채용예정분야 직급별 응시인원이 채용예정 인원의 2배수에 미달하거나 서류 심사결과 적격자가 없는 경우 1회에 한하여 재공고함.
- 마. 재공고를 실시하였는데도 불구하고 응시인원이 채용예정 분야의 2배수에 미달하는 때에는 공개모집에 응모한 사람 중에서 채용할 수 있음.
- 바. 최종 합격자라도 응시서류 내용이 허위일 경우나 진흥원 인사규정상 채용 결격사유가 발견될 경우 합격을 취소함.