

전주시 개방형직위(서울세종사업소장) 공개모집 공고

2022년 제10회 전주시 지방임기제공무원 임용시험 개방형직위(서울세종사업소장)를 다음과 같이 공개모집 하오니 유능한 인재들의 많은 응모 바랍니다.

2022년 10월 24일

전주시인사위원회위원장

1. 임용직위 및 주요업무

임용분야	임용직급	임용인원	직무내용	근무 예정부서
서울세종사업소장	지방행정/시설/사회복지5급 또는 일반임기제 (개방형5호)	1명	<ul style="list-style-type: none">○ 국가예산 확보 지원 및 대외협력 지원○ 국회·정당·중앙부처 등 대외협력체제 구축○ 시정홍보 및 주요 현안사업 정책동향 자료수집○ 수도권·세종지역 현장지원 등	서울세종사업소

2. 임용근거

가. 「지방공무원법」 제29조의4

나. 지방자치단체의 개방형직위 및 공모직위의 운영 등에 관한 규정

다. 지방자치단체 개방형직위 및 공모직위 운영지침

라. 「지방공무원 인사제도 운영지침」 (행정안전부 예규)

마. 전주시 행정기구설치 조례 시행규칙 제10조

3. 응시자격 요건

가. 공통사항(기준일 : 면접시험 시행예정일)

- 「지방공무원법 제31조(결격사유)」에 해당되지 아니하고, 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 등 다른 법령에 의하여 응시자격이 정지되지 아니한 자
- 연령·성별·지역제한 : 없음(단, 남자는 병역을 필하였거나 면제된 자)

< 지방공무원법 제31조의 결격사유 해당자 >

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
 - 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
 - 6의3. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
 - 6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
7. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
8. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람

< 부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률 제82조(비위면직자 등의 취업제한) >

- ① 비위면직자 등은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자를 말한다.
 1. 공직자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임된 자
 2. 공직자였던 자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 자
- ② 비위면직자 등은 당연퇴직, 파면, 해임된 경우에는 퇴직일, 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 경우에는 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 날부터 5년 동안 다음 각 호의 취업제한기관에 취업할 수 없다.
 1. 공공기관
 2. 대통령령으로 정하는 부패행위 관련 기관
 3. 퇴직 전 5년간 소속하였던 부서 또는 기관의 업무와 밀접한 관련이 있는 영리사기업체 등
 4. 영리사기업체 등의 공동이익과 상호협력 등을 위하여 설립된 법인·단체

나. 임용분야 자격요건(기준일 : 면접시험 예정일)

▶ 다음의 자격요건 중 어느 하나 이상 갖춘 경우 응시가능

자격기준	임 용 자 격
학력 기준	< 박사학위 소지자 > ○ 공무원 또는 민간 근무·연구경력 2년 이상인 자로 관련분야 근무·연구경력 1년 이상인 자
	< 석사학위 이하인 자 > ○ 공무원 또는 민간 근무·연구경력 5년 이상인 자로 관련분야 근무·연구경력 1년 이상인 자
자격증 기준	○ 공무원 또는 민간 근무·연구경력 2년 이상인 자로 5급 경력경쟁 임용자격증 소지후 관련분야 근무·연구경력 1년 이상인 자 ※ 5급 경력경쟁임용 자격증은 5급 일반직 공무원의 경력경쟁임용을 위하여 지정된 자격증 [전주시 지방공무원 인사규칙 별표6]
경력 기준	< 공 무 원 > ○ 관련분야에서 1년 이상 근무한 자로 5급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자 ○ 관련분야에서 3년 이상 근무한 자로 6급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자
	< 민간경력 > ○ 관련분야에서 1년이상 근무·연구한 자로 법인 또는 「비영리 민간단체지원법」의 지원을 받는 단체에서 임용예정직위에 상응하는 부서 단위 책임자 이상으로 근무한 경력이 있는 자 ※ 정규직 내지 상근직으로 근무한 경우가 아니더라도 비상근위원, 자원봉사, 프리랜서, 단체활동 등 임용 예정직무 분야에서 활동한 실적이 있는 경우 해당기간 동안의 전부 또는 일부를 경력에포함 가능 예) 주10시간 근무시 1/4 경력으로 인정

※ **관련학과** : 행정, 사회, 정치외교, 법학, 경제, 경영, 통상, 무역, 회계

※ **관련분야** : 국가 및 지방자치단체, 공공기관, 법인, 비영리 민간단체, 기업체 등에서
 국회·정치권 협력, 예산확보, 대외협력, 투자유치 분야

4. 시험방법

가. 1차시험 : 서류전형(형식요건 심사)

- 응시자의 제출서류에 의한 임용자격 요건 심사

나. 2차시험 : 서류심사 및 면접시험(적격성 심사)

* 1차시험 합격자를 대상으로 「선발시험위원회」에서 심사

- 서류심사 : 지원서, 경력증빙서류, 실적증빙서류, 자기소개서 등 응시자 제출서류와 수집한 자료에 의한 능력요건과 특별요건에 대한 적격성 심사
- 면접시험 : 전문가적 능력, 전략적 리더십 등 직무수행요건에 대한 심층면접 및 직무수행에 필요한 자질 검증

※ 선발시험위원회에서는 임용후보자 2~3명 선발만 하고, 최종합격자는 결정하지 않음.

다. 최종합격자 발표

- 별도 공고 예정(선발시험위원회 심사결과는 발표하지 않음)

5. 근무기간

가. 근무기간 : 2년

※ 5년의 범위 안에서 업무실적에 따라 연장 가능

6. 보수수준

가. 「지방공무원보수규정」 및 「지방공무원보수업무 등 처리지침」에 의거 연봉한계액의 하한액으로 하되, 직무비중, 직무능력 등을 고려하여 연봉한계액표의 하한액 130%범위 내에서 책정

○ 개방형직위 5호

연봉등급	상한액	하한액
5호	84,408천원	47,976천원

나. 연봉외 급여 : 지방공무원 보수 및 수당규정 적용

7. 시험일정

가. 응시원서 교부 : 공고문에 첨부한 소정양식 사용

나. 응시원서 접수 : 2022. 11. 3.(목) ~ 11. 9.(수) / 5일간(휴일제외)

다. 접수처

- 방문접수 : 전주시청 3층 총무과 인사팀

- 우편접수 : 전주시 완산구 노송광장로 10, 전주시청 3층 총무과
인사팀(우편번호 : 54994)

라. 접수방법

▶ (방문접수)

- 접수기간 내에 응시원서 및 제출서류를 작성하여 접수처에 방문제출
또는 대리접수 가능

※ 평일 근무시간인 09:00~18:00내에만 접수 가능(12:00~13:00제외)

▶ (우편접수) “등기”만 가능

- 우편접수(등기)는 접수 마감일 소인분까지 인정하며, 응시수수료를
우체국 통상환증서(소액환)로 교환하여 동봉(현금X)

※ **등기우편 접수자는 접수기간 내에 전화로 접수여부를 반드시 확인**해야 하며,
서류전형합격자는 면접시험 당일 응시표 배부.

※ 등기우편 접수시 봉투 겉표지에 임용분야 및 임용직급 응시원서 재중 표기
(예시) '서울세종사업소장(개방형5호) 응시원서 재중'

마. 1차시험(서류전형) 형식요건심사 : 2022. 11. 10.전후

바. 2차시험(서류+면접시험) 적격성심사 : 2022. 11. 15.전후(개별통보)

사. 최종합격자 발표 : 2022. 11월 예정(전주시 홈페이지 공고)

8. 제출서류

※ 자격·면허증을 제외한 모든 서류는 원본 제출이 원칙이나, 부득이한 경우
원본지참 후 확인된 사항에 대하여는 사본 제출 가능

- 가. 응시자 제출서류 목록표 (별지 제1호서식)
- 나. 응시원서(소정양식, 공고문에 첨부) 1부
- 다. 이력서 및 자기소개서 각 1부
- 라. 직무수행계획서 1부(A4 10매 이내 작성하고, 요약서 별도 2매이내 작성)
 - ※ 직무수행계획서는 특별한 서식없이 자유롭게 기술
- 마. 개인정보 수집·이용 동의서
- 바. 주민등록초본(남자의 경우 병적사항이 기재된 것) 1부
- 사. 최종학교 졸업(학위)증명서 1부
 - 대학원 졸업자의 경우 대학교 졸업증명서와 같이 제출
 - 관련분야 학과가 불분명할 경우 동일계통학과 증명서 제출
- 아. 해당분야 근무 관련 경력증명서 또는 재직증명서 1부
 - 근무부서.직책.담당업무 등의 경력을 구체적으로 증빙할 수 있는 자료
 - 증명서에는 발행기관의 직인, 취급자 성명, 취급자 날인이 있어야 함
 - ※ 특히 담당업무가 지원하는 분야의 실무경력 인정범위 내용이 포함되지 않은 경우 서류전형 시 불이익을 받게 되므로, 본인이 경력증명서 발급 부서에서 당해 분야임을 직접 확인받아 제출
 - 비정규직 또는 비상근 경력은 반드시 **주당 근무시간을 명시한 경력증명** 제출
 - ※ 프리랜서, 시민단체 활동 등 근무기간과 시간이 불분명한 경우 보수내역 및 주당근무시간 등 입증자료를 제출하지 않으면 불인정
 - 경력증명이 첨부되지 않은 이력서상의 경력은 인정하지 않으며, 응시자격 요건의 경력 산정은 면접시험일 기준임
- 자. 건강보험자격득실확인서 또는 고용보험 피보험자격 이력내역서 1부
 - 국민건강보험공단(www.nhic.or.kr) 또는 고용보험관리공단(www.ei.go.kr)
 - 경력증명서 또는 재직증명서 제출자에 한함
- 차. 해당 자격·면허증 (사본, 해당자에 한함)
- 카. 응시수수료 : 전주시 수입증지를 응시원서에 붙임(전주시청 민원실)

[5급 : 1만원]

9. 재공고 및 변경공고

가. 응시자가 없는 경우, 해당 지방자치단체 내부의 응시자만 있는 경우, 선발시험위원회의 서류전형 심사결과 적격자가 없는 경우 재공고

※ 상기사유로 재공고 시 당초지원자는 기재출 서류로 같음

나. 공고한 내용을 변경해야 할 불가피한 사유가 발생하였을 때에는 시험 실시일 7일전까지 변경공고

10. 기타(유의)사항

가. 보수 및 복무는 지방공무원 보수규정 및 지방공무원 복무관련규정에 의합니다.

나. 응시희망자는 자격요건 등에 적합한지를 신중히 판단하여 응시원서를 접수하시기 바라며, 동일회차 다른분야에 중복으로 지원할 수 없습니다.

다. 모든 서류는 최근 6개월 이내 또는 유효기간 내의 서류만 인정합니다.

라. 원서 접수 기간 내 취소시에 한하여 응시수수료를 환불해 드립니다.

마. 제출된 서류는 반환하지 않습니다. 해당분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후라도 신원조사 및 채용 신체검사, 학위검증 등을 통하여 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.

바. 최종합격자가 임용포기, 결격사유 등의 사유로 결원을 보충할 필요가 있을 경우에는 합격자 발표일로부터 6개월 이내에 추가 합격자를 결정할 수 있습니다.

사. 응시원서에 E-mail 주소와 휴대전화번호를 반드시 기재하여 주시기 바랍니다(응시원서 상의 기재착오 또는 누락이나 연락불능으로 발생하는 불이익은 일체 응시자의 책임입니다).

아. 기타 자세한 사항은 전화로 문의하시기 바랍니다.

- 전주시 총무과 인사팀(☎ 063-281-2142)

붙임 별지서식 (1~7호 서식)

11. 직무수행요건명세서

[서울세종사업소장]

1. 기본사항

1. 소속기관	2. 직위명	3. 보직가능한 공무원의 종류	4. 보직가능직급
전 주 시	서울세종사무소장	일반직 또는 임기제	지방행정사무관 · 지방사회복지사무관 · 지방시설사무관 또는 일반임기제(개방형 5호)
5. 주요업무내용			비 중
1. 국가예산 안정적 확보를 위한 지원			50
2. 국회 · 정당 · 중앙부처 등 대외협력체제 구축			20
3. 시정 홍보 및 주요 현안사업 정책동향 자료수집			20
4. 시정 추진 전반에 대한 수도권 · 세종지역 현장지원 등			10
6. 관련분야			
국가 및 지방자치단체, 공공기관, 법인, 비영리 민간단체 및 기업체 등에서 국회 · 정치권 협력, 예산확보, 중앙부처 네트워크 관리, 중앙부처 정책동향 파악 및 대응 등			
7. 필요지식 및 기술			
1. 유관기관과의 대외협력 수행능력 및 국비확보를 위한 협상 및 설득능력			
2. 국회 및 정부의 예산/입법과정에 대한 이론적, 법규적, 실무적 지식			
3. 유관기관(국회·정당·중앙부처)에 대한 이론적, 법규적, 실무적 지식			

II. 직무수행요건

1. 임용자격요건						
필수요건	<p>① 학력제한 <input checked="" type="checkbox"/> 무 <input type="checkbox"/> 유 (학력 요구수준 :)</p> <p>② 필수자격증 <input checked="" type="checkbox"/> 무 <input type="checkbox"/> 유 (종류 및 등급 :)</p> <p>③ 기타필수요건 <input type="checkbox"/> 무 <input checked="" type="checkbox"/> 유 (요 건 : 지방공무원법 제31조에 해당하는 결격사유가 없고 기타 법령에 의하여 응시 자격을 정지당하지 아니한 사람)</p>					
경력요건	<table border="1"> <tr> <td rowspan="2">① 학력 기준</td> <td>석사학위 이하인자</td> <td>공무원 또는 민간근무 . 연구경력 5년 이상인 자로 관련분야 근무.연구경력 1년 이상인 자</td> </tr> <tr> <td>박사학위 소지자</td> <td>공무원 또는 민간근무 . 연구경력 2년 이상인 자로 관련분야 근무.연구경력 1년 이상인 자</td> </tr> </table>	① 학력 기준	석사학위 이하인자	공무원 또는 민간근무 . 연구경력 5년 이상인 자로 관련분야 근무.연구경력 1년 이상인 자	박사학위 소지자	공무원 또는 민간근무 . 연구경력 2년 이상인 자로 관련분야 근무.연구경력 1년 이상인 자
	① 학력 기준		석사학위 이하인자	공무원 또는 민간근무 . 연구경력 5년 이상인 자로 관련분야 근무.연구경력 1년 이상인 자		
		박사학위 소지자	공무원 또는 민간근무 . 연구경력 2년 이상인 자로 관련분야 근무.연구경력 1년 이상인 자			
② 자격증 기준	공무원 또는 민간근무 . 연구경력 2년 이상인 자로 5급 경력경쟁임용 자격증 소지 후 관련분야 근무.연구경력 1년 이상인 자 ※ 5급 경력경쟁임용 자격증은 5급 일반직 공무원의 경력경쟁임용을 위하여 지정된 자격증(전주시 지방공무원 인사규칙 별표6)을 의미함					
③ 경력 기준	<table border="1"> <tr> <td>공무원경력</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> · 관련분야에서 1년 이상 근무한 자로 5급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자 · 관련분야에서 3년 이상 근무한 자로 6급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자 </td> </tr> <tr> <td>민간경력</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> · 관련분야에서 1년 이상 근무 연구한 자로 법인 또는 「비영리민간 단체지원법」의 지원을 받는 단체에서 임용예정직위에 상당하는 부서단위 책임자 이상으로 근무한 경력이 있는 자 ※ 정규직 내지 상근직으로 근무한 경우가 아니더라도 비상근위원 자원봉사, 프리랜서, 단체활동 등 임용예정직무 분야에서 활동한 실적이 있는 경우 해당기간 동안의 전부 또는 일부를 경력에 포함가능 예) 주10시간 근무시 1/4 경력으로 인정 </td> </tr> </table>	공무원경력	<ul style="list-style-type: none"> · 관련분야에서 1년 이상 근무한 자로 5급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자 · 관련분야에서 3년 이상 근무한 자로 6급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자 	민간경력	<ul style="list-style-type: none"> · 관련분야에서 1년 이상 근무 연구한 자로 법인 또는 「비영리민간 단체지원법」의 지원을 받는 단체에서 임용예정직위에 상당하는 부서단위 책임자 이상으로 근무한 경력이 있는 자 ※ 정규직 내지 상근직으로 근무한 경우가 아니더라도 비상근위원 자원봉사, 프리랜서, 단체활동 등 임용예정직무 분야에서 활동한 실적이 있는 경우 해당기간 동안의 전부 또는 일부를 경력에 포함가능 예) 주10시간 근무시 1/4 경력으로 인정 	
공무원경력	<ul style="list-style-type: none"> · 관련분야에서 1년 이상 근무한 자로 5급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자 · 관련분야에서 3년 이상 근무한 자로 6급 또는 이에 상응하는 공무원으로 근무한 경력이 있는 자 					
민간경력	<ul style="list-style-type: none"> · 관련분야에서 1년 이상 근무 연구한 자로 법인 또는 「비영리민간 단체지원법」의 지원을 받는 단체에서 임용예정직위에 상당하는 부서단위 책임자 이상으로 근무한 경력이 있는 자 ※ 정규직 내지 상근직으로 근무한 경우가 아니더라도 비상근위원 자원봉사, 프리랜서, 단체활동 등 임용예정직무 분야에서 활동한 실적이 있는 경우 해당기간 동안의 전부 또는 일부를 경력에 포함가능 예) 주10시간 근무시 1/4 경력으로 인정 					
<p>※ 관련학과 : 행정, 사회, 정치외교, 법학, 경제, 경영, 통상, 무역, 회계</p> <p>※ 관련분야 : 국가 및 지방자치단체, 공공기관, 법인, 비영리 민간단체, 기업체 등에서 국회·정치권 협력, 예산확보, 대외협력, 투자유치 분야</p>						

2. 능력요건	<p>① 전문가적 능력</p> <ul style="list-style-type: none"> i) 국회·정당·중앙행정기관 및 시정에 대한 이해도 ii) 국회 및 정치권 등 정무기능 원활 수행 능력 iii) 다양한 계층과 조정·협조·대응을 위한 법률적, 일반적 지식
	<p>② 전략적 리더십</p> <ul style="list-style-type: none"> i) 대외적 소통 증진을 위한 비전제시 및 혁신지향 능력 ii) 대외교섭을 위한 유연하고 전향적 자세를 견지하는 능력 iii) 중앙부처의 정보습득을 위한 적극적인 능력
	<p>③ 변화관리능력</p> <ul style="list-style-type: none"> i) 문제에 대한 사전예측과 예방조치 능력 ii) 문제 해결방안을 도출하는 능력 iii) 고객지향성 및 새로운 방식의 전파능력
	<p>④ 조직관리 능력</p> <ul style="list-style-type: none"> i) 부서내부 팀워크 형성 및 목표공유 능력 ii) 업무개선 능력 iii) 자원활용 능력
	<p>⑤ 의사전달 및 협상능력</p> <ul style="list-style-type: none"> i) 정무기능 수행에 따른 공감대 형성 능력 ii) 효과적인 커뮤니케이션 능력 iii) 정보습득을 위한 효과적인 설득능력
3. 특별요건	<p>① 자격증 <input checked="" type="checkbox"/>무 <input type="checkbox"/>유 (종류 및 등급)</p> <p>② 외국어 : 영어, 제2외국어(중국어, 일어) 능통자</p> <p>③ 정보화 능력 : 워드프로세서 및 인터넷 활용능력 우수자</p> <p>④ 기타 특별요건 <input checked="" type="checkbox"/>무 <input type="checkbox"/>유 (요 건 :)</p>