

재단법인 전주푸드통합지원센터 임원(센터장) 공개모집

재단법인 전주푸드통합지원센터는 전주시 먹거리 전략인 전주푸드플랜에 대한 폭넓은 이해와 전문성, 경영비전을 바탕으로 재단을 성실히 이끌어줄 유능하고 역량있는 센터장을 모시고자 다음과 같이 공개 모집합니다.

2023년 6월 14일

재단법인 전주푸드통합지원센터 이사장



□ 모집개요

- 임용예정직위 및 모집인원 : (재)전주푸드통합지원센터장(1명)
- 응모자격

가. 센터장 자격 기준

- (재)전주푸드통합지원센터 임원추천위원회 운영규정

- ▶ 농업, 농촌 활성화 기관 및 분야에서 7년 이상의 실무경력이 있는 자
- ▶ 위에 상당하는 자격 또는 능력이 있다고 인정되는 자

나. 결격사유

- 지방자치단체 출자·출연기관의 운영에 관한 법률 제10조(임원의 결격 사유 등)

- ① 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 출자·출연 기관의 임원이 될 수 없다.
 1. 미성년자
 2. 「지방공무원법」 제31조제1호부터 제6호까지, 제6호의3, 제6호의4, 제7호 및 제8호의 어느 하나에 해당하는 사람
 3. 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 횡령과 배임의 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
 4. 제9조제4항에 따라 해임된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- ② 임원이 제1항 각 호의 어느 하나에 해당하게 되거나 임명 당시 그에 해당하는 사람으로 밝혀졌을 때에는 당연히 퇴직한다.

- (재)전주푸드통합지원센터 정관 제9조(임원의 결격사유)

- ① 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 임원이 될 수 없다.
1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
 2. 파산선고를 받고 복권(復權)되지 아니한 사람
 3. 금고(禁錮) 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 그 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
 4. 법원의 판결에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
 5. 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 횡령과 배임의 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
 6. 미성년자에 대한 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위로 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력 범죄 행위
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄 행위
 7. 성인에 대한 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄 행위로 파면·해임되거나 100만원 이상의 벌금형이나 그 이상의 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예 기간이 경과한 사람을 포함한다.)
- ② 임원이 제1항 각 호의 어느 하나에 해당하게 되거나 임명 당시 그에 해당하는 사람으로 밝혀졌을 때에는 당연히 퇴직한다.

- 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제82조(비위면직자 등의 취업제한)

- ① 비위면직자 등은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자를 말한다.
1. 공직자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임된 자
 2. 공직자였던 자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 자
- ② 비위면직자 등은 당연퇴직, 파면, 해임된 경우에는 퇴직일, 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 경우에는 그 집행이 종료(종료된 것으로 보는 경우를 포함한다)되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 날부터 5년 동안 다음 각 호의 취업 제한기관에 취업할 수 없다.
1. 공공기관
 2. 대통령령으로 정하는 부패행위 관련 기관
 3. 퇴직 전 5년간 소속하였던 부서 또는 기관의 업무와 밀접한 관련이 있는 영리사기업체 등

○ 직무수행 내용

가. 임원(센터장)의 직무

- 센터장은 센터를 대표하고 소속 직원을 지휘 감독하며, 센터가 행하는 모든 사업의 최종 책임자로서 그 업무를 총괄함

나. 업무분장

- 센터장은 책임경영, 중장기계획 수립, 직원 관리, 행정 보고 등 재단 업무(1실, 3부*)를 총괄함. *1실(정책기획실), 3부(경영지원부, 전주푸드사업부, 공공급식사업부)

○ 보 수 : 연봉제(재단 규정에 따라 계약)

구 분	내 용	비 고
연 봉 액	▶ 상한액 80,000천원 / 하한액 62,416천원 * 하한액부터 적용	
제 수 당	▶ 재단 규정, 당해연도 예산편성 및 집행지침에 따름	

○ 임용계약

구 분	내 용	비 고
임 기	▶ 센터장의 임기는 3년으로 하되, 연임할 수 있음	상 근
근로계약	▶ 신규 채용 시 근로계약과 연봉계약 체결	
성과계약	▶ 전주시장과 매 회계연도 개시 후 1개월 이내 성과계약 체결(회계연도 중 채용 시 1개월 이내)	

○ 지원서류 접수

가. 접수기간 : ‘23. 6. 14.~ 6. 29.(15일간) / 09~18시까지 (토요일, 공휴일 제외)

나. 접수처 : 전주시 덕진구 기린대로 439

1층 (재)전주푸드통합지원센터 경영지원부 채용담당자

다. 접수방법 : 방문접수, 이메일(smj@jeonjufood.org)

※ 접수 마감시한까지 도착분에 한함

라. 제출서류

구분	제 출 서 류
원서접수 시 제출서류	<ul style="list-style-type: none"> - 지원서 - 자기소개서 - 직무수행계획서 - 개인정보 수집·이용 제공 동의서 - 확인서 ※양식은 재단 홈페이지 www.jeonjufood.org “채용공고” 에서 다운받아 작성 - 최종학력 증명서 - 경력증명서 ※재직기간별 근무부서 및 직위(직책)이 명시되어야 함 - 관련 자격증(해당자) - 주민등록초본(병역사항 기재) ※상기 모든 제출서류는 PDF 파일로 변환하여 제출하여야 하며, 자격 등 증빙 서류는 공고일 이후 발급분에 한합니다.
서류심사 합격자 제출서류	<ul style="list-style-type: none"> - 직무수행 계획 발표 자료(프레젠테이션) ※PPT 또는 PDF 파일에 한함, 면접시험 전날(18시)까지 이메일(smj@jeonjufood.org) 제출분에 한해 유효하며, 미제출로 인한 불이익은 응시자의 책임.

※ 제출된 서류는 지원가격 적격 여부 및 서류심사를 위하여 사용되며, 서류전형을 포함한 모든 전형에서 블라인드 처리됨. 우리 재단은 응시자의 주민등록번호를 수집하지 않음에 따라 각종 증명서의 주민등록번호는 생년월일만 표기하고 나머지는 수정테이프 등으로 가림처리하여 제출하여 주시기 바랍니다.

※ 이메일 접수의 경우 경영지원부 문의처(☎ 063-214-7124)로 반드시 수신 여부를 확인하여 주시기 바랍니다. 수신확인을 하지 않아 경우 책임은 응시자에게 있음.

※ 메일 제목은 “센터장 공개모집 지원서_성명” 으로 기재하여 송부
예시) 센터장 공개모집 지원서_홍길동

□ 전형방법 및 심사기준

전형절차	내 용
응시원서 적격확인	<ul style="list-style-type: none"> ■ 지원서, 자기소개서 및 경력 증빙서류 등 누락 및 적격 여부 확인
1 차 전 형 (서류평가)	<ul style="list-style-type: none"> ■ 응시원서 내용을 토대로 전문성 및 적격성 평가 <ul style="list-style-type: none"> - 평가항목(5개 항목 / 항목별 20점, 총 100점 만점) <ul style="list-style-type: none"> · 조직화합과 경영 성과를 도출할 수 있는 기업경영 능력 · 리더십, 윤리관 등 평가 · 임원으로서의 자질과 능력 · 경영혁신을 위한 개혁 지향적인 의지와 추진력 · 재단 추진사업에 대한 전문적인 지식과 이해력 - 합격기준 : 평가항목을 종합적으로 고려하여 평가, 각 전형위원 합산점수에 따른 고득점자
2 차 전 형 (면접심사)	<ul style="list-style-type: none"> ■ 1차 서류평가를 통과한 합격자를 대상으로 면접 심사 <ul style="list-style-type: none"> - 직무수행계획 발표(프리젠테이션) 후 평가항목별 면접 심사 - 평가항목(6개 항목 / 총 100점 만점) <ul style="list-style-type: none"> · 전문성(20점), 리더십(20점), 경영혁신(20점), 노사 및 직원 친화력(20점), 윤리관(10점), 책임성(10점) - 합격기준 : 평가항목을 종합적으로 고려하여 평가, 각 전형위원 합산 점수에 따른 고득점자 - 합격기준 : 평가항목을 종합적으로 고려하여 평가, 각 전형위원 합산점수에 따른 고득점자 ■ 채용인원의 2배수 이상을 이사장에 추천 <ul style="list-style-type: none"> - 특별한 사유가 있는 경우 사유를 명시하여 2배수 미만 추천 <p>※ 임원추천 위원회가 면접심사를 실시하지 않기로 결정한 경우 면접 생략 가능</p>
임명 대상자 결정	<ul style="list-style-type: none"> ■ 이사장은 추천된 후보자 중에서 적합한 자를 임명 대상자로 결정 <ul style="list-style-type: none"> - 단, 추천 후보가 결격사유에 해당되거나, 재단경영에 현저하게 부적당하다고 인정되는 때에는 임원추천위에 재추천을 요구할 수 있음.

□ 임용일정(안)

구분	일정(안)	장소	기간	비고
임원추천위원회 1 차 회 의 (공개모집안 심의)	' 23. 6. 13.(화)	(재)전주푸드통합지원센터 2층 회의실		
채용공고 및 원서접수	' 23. 6. 14.(수) ~ 6. 29.(수)	전주시 및 재단 홈페이지 원서접수 : 재단 경영지원부	15일	이메일 및 방문접수
임원추천위원회 2 차 회 의 (서류심사)	' 23. 6. 30.(금)	(재)전주푸드통합지원센터 2층 회의실		예정
임원추천위원회 3 차 회 의 (면접심사)	' 23. 7. 중	(재)전주푸드통합지원센터 2층 회의실		예정
임원 후보자 이사장에 게천추	' 23. 7. 중	부시장실		예정

※ 일정은 재단 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 재단 홈페이지 공고

□ 최종합격자 제출서류

- 증명서류 : 가족관계증명서, 주민등록등본, 채용신체검사서 각 1부
- 기 타 : 증명사진 1매, 통장 및 신분증 사본 각 1부

□ 기타사항

- 최초 공개모집에서 응모자 수가 결원예정 직위수의 2배수에 미달하거나, 심사 결과 적격자가 없는 경우, 임명권자가 임원 후보의 재추천을 요구할 경우 재공고하며, 재공고 시 본 공고에 따른 응모자의 응모 자격은 유효로 함.
- 보수 및 복무는 재단법인 전주푸드통합지원센터 관련 규정에 의함
- 합격자 발표 및 세부 일정 등 전형에 관한 모든 공지 발표사항은 재단

홈페이지(<http://jeonjufood.org>) 게시

- 응시서류의 기재 착오, 누락 및 불성실한 기재, 연락 불능, 합격자 발표 미확인 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임임
- 경력 및 자격 증빙자료 사본 제출 시 외국어로 된 제증명서는 한글 번역본과 함께 본인이 서명하여 제출하여야만 인정 가능
- 적격자가 없는 경우 선발하지 않거나 모집인원보다 적게 선발할 수 있음
- 합격 및 채용취소
 - 제출서류 기재 사항이 사실과 다르거나 결격사유에 해당될 경우 최종 합격 이후에도 합격 및 채용을 취소함.
 - 응시서류의 기재 사항 및 제출서류 누락이나 착오, 연락 불통 등으로 인한 불이익은 응시자 책임으로 함.
- 불합격자의 채용서류 반환 등
 - 최종합격자 발표 후 불합격자가 채용서류 반환을 청구하는 경우, 본인 확인 후 청구받은 날부터 14일 이내 해당 채용서류 반환
 - 채용서류 반환 청구는 합격자 발표 후 14일 이내에만 가능하며, 채용서류 반환 청구 시 특수 취급 우편물(등기 등)으로 청구하는 경우, 우편법 제19조에 따른 금액은 서류 반환 청구자가 부담함.
 - 온라인으로 제출된 서류는 반환하지 않고, 채용 절차 완료 후 폐기 함.
 - 재단의 요구 없이 자발적으로 제출한 서류는 반환하지 않음.
 - 채용서류 반환 청구 기간이 지난 경우에는 채용서류 즉시 파기
- 심사 결과 적격자가 없는 경우 합격자를 선발하지 않을 수 있음.
- 불합격자의 이의 제기 신청 등
 - 최종합격자 발표 후 불합격자가 이의를 제기하는 경우, 합격발표일로부터 3일 이내(합격자 발표일 포함) 이의 제기 신청서를 서면으로 작성하여 팩스 또는 이메일로 제출. 접수된 이의 제기 신청서는 3일 이내 처리 원칙.

※ 문의사항 : 재단법인 전주푸드통합지원센터 (☎ 063-214-7124)