

(재)한국전통문화전당 공고 제2024-48호

## [재공고]2024년 제1회 (재)한국전통문화전당 기간제 근로자 채용 공고

2024년도 제1회 (재)한국전통문화전당 기간제 근로자 채용계획을 다음과 같이 재공고합니다.

2024년 04월 05일

### 재단법인 한국전통문화전당 원장

#### 1. 채용개요

- 가. 채용인원 : 총 2명  
나. 채용형태 : 기간제 근로자  
라. 채용분야 및 업무내용

구분	채용분야 및 부서	인원	업무내용	채용기간	
기간제	홍보 및 업무지원	홍보팀	1명	• 사업 추진 및 홍보업무 - KTCC ON 운영 관리 및 사업추진 - 전당 주요사업 및 행사·축제 등 사진촬영 - 일일 언론보도 모니터링 및 언론관련 업무지원 - 예술인지원사업(기획전시) 업무지원 - 전당 시설 대관 운영 및 관련업무지원 - 홍보팀 전반업무 지원	계약일~ 2024.12.31
	한지체험 (2024년 공예청년 인턴십 지원사업)	한지산업팀	1명	• 한지체험실 운영 • 한지체험 키트 개발 및 제작 • 한지체험 프로그램 운영	계약일 ~ 2024.12.31

※ 한지체험 분야 채용은 한국공예·디자인문화진흥원이 주관하는 2024년 공예청년 인턴십 지원사업을 통해 진행되는 채용임

- 마. 채용방법 : 일반 공개채용

#### 2. 채용일정

추진사항	추진일정	비고
공고기간	2024. 04. 05.(금) ~ 04. 15.(월)	10일간 (주말포함)
접수기간	2024. 04. 08.(월) ~ 04. 15.(월) 18:00까지 4월 10일 (수) 국회의원 선거 휴무	5일간
서류전형	2024. 04. 17.(수) 예정	
서류전형 합격자발표	2024. 04. 17.(수) 예정	
면접시험	2024. 04. 23.(화) 예정	
합격예정자 발표	2024. 04. 24.(수) 예정	
임용등록기간	2024. 04. 25.(목) ~ 04. 29.(월) 17:00까지	
최종합격자 발표	2024. 04. 30.(화) 예정 / 홈페이지 및 개별통보	
임 용	2024. 05. 01.(수) 예정	

※ 상기일정은 한국전통문화전당 사정에 의해 변경될 수 있습니다

### 3. 근무조건

#### 가. 근무조건 및 근무지

채용분야 및 부서		인원	근무시간	급여	근무지
홍보 및 업무지원	홍보팀	1명	주5일 근무 1일 8시간 (주 40시간)	전주시 생활임금	한국전통문화전당
한지체험 (2024년 공예청년 인턴십 지원사업)	한지 산업팀	1명	주5일 근무 1일 8시간 (주 40시간)	월2,244,660원	한지산업 지원센터

※ 근무일정(요일 및 시간)은 협의 후 결정

※ 주말 및 공휴일 근무포함

나. 후생복지 : 건강보험, 고용보험, 산재보험, 국민연금 가입지원

### 4. 응시자격

가. 필수 자격기준 : 「(재)한국전통문화전당 인사규정」 제31조(결격사유)에 해당하지 않는 자

1. 「지방공무원법」 제31조 결격사유에 해당하는 사람
2. 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 횡령과 배임의 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
3. 「지방자치단체 출자출연기관의 운영에 관한 법률」 제9조 제4항에 따라 해임된 후 3년이 지나지 아니한 사람

## 나. 세부 자격기준

채용분야	인원	세부조건
홍보 및 업무지원	1명	1) 채용분야 관련 학위 소지자 및 졸업 예정자 우대 2) 채용분야 경력 및 원활한 커뮤니케이션 능력 보유자 우대 3) 상기 조건과 동등한 자격이 있다고 인정되는 자
한지체험 (2024년 공예청년 인턴십 지원사업)	1명	1) 만19세 이상 ~ 만39세 이하 (1985.01.01. 이후 2005.12.31. 이전출생자) 2) 한지공예 및 한지뜨기 관련 경력자 우대 3) 공예관련 경력자 및 수상자 우대 4) 외국어(영어, 중국어) 가능자 우대 5) 상기 조건과 동등한 자격이 있다고 인정되는 자

※ 적격자가 없을 시 채용하지 않을 수 있음

## 5. 접수방법 및 제출서류

가. 접수기간 : 2024. 04. 08.(월) ~ 04. 15.(월) 18:00까지 / 5일간

나. 접수방법 : 방문, 우편 접수 <04. 15.(월) 18:00 도착 분까지 인정>

다. 접수장소 : (재)한국전통문화전당 기획경영본부(55000 전주시 완산구 현무1길 20)

라. 문 의 처 : 기획경영팀 인사담당 ☎ 063-281-1513

마. 접수기간 내 제출서류

- 1) 응시원서 1부
- 2) 자기소개서 1부
- 3) 개인정보 수집·이용 동의서 1부
- 4) 서약서 1부
- 5) 「장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령」 제3조 제2항에 해당하는 서류 1부
- 6) 취업보호·지원(취약계층, 보훈 등), 다자녀가정 대상자 증명서(해당자에 한함)

※ 양식은 홈페이지에서 다운로드하여 사용(블라인드 채용에 따라 서류 작성시 학력·출신지역 등 기재 금지)

바. 합격예정자 제출 서류(해당자 限)

- 1) 최종학교 졸업(재학)증명서 1부  
- 졸업예정자는 졸업예정 증명서 제출
- 2) 경력증명서 및 건강보험자격득실 확인서 각 1부

- 근무부서, 직책, 담당업무를 구체적으로 기재
- 발행처의 관인 또는 직인과 발급 확인자의 서명(연락처 포함) 포함
- 민간 근무경력의 경우 사업자등록증 등 근무처 성격을 증명할 수 있는 자료
- 외국에서 발행한 증명서인 경우, 공증을 득한 후 제출

※ 증명서가 첨부되지 않은 이력은 인정하지 않음

3) 주민등록초본 1부(남자의 경우 병역사항 기재)

4) 성범죄 경력 조회 동의서

5) 채용건강검진표(건강검진기본법에 따른 국가건강검진 결과로 대체 가능함)

6) 가족관계증명서 각 1부

(본인, 지원자의 부·모 기준 및 조부·조모, 외조부·외조모의 기준)

※ 지방 출자·출연기관 인사·조직지침에 근거, 4촌 이내의 혈족·인척 확인 가능한 서류

## 6. 심사방법

가. 서류전형 : 적격·부적격 여부 결정

평가방법	심사내용	비고
적격 여부	채용직무 관련 교육이수, 경험, 경력, 자격사항, 자기소개서	

※ 심사위원 전원 부적격시 부적격 처리

나. 면접시험 : 가점포함 110점, 항목 100점 만점

채용분야	시험항목 (배점)	시험내용	비고
비정규직 근로자	직무수행능력(50)	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 해당업무의 이해도(25)</li> <li>· 해당업무처리능력 및 관련지식 등(25)</li> </ul>	
	직원으로서 정신자세 및 가치관(30)	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 적극성, 의지력 및 발전가능성(10),</li> <li>· 소통과 화합·적응력(10)</li> <li>· 예의, 품행 및 성실성(10)</li> </ul>	
	의사표현의 정확성 및 논리성(20)	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 정확성 및 논리성(10),</li> <li>· 의사전달 및 설득력 등(10)</li> </ul>	
	다자녀 가정(5)	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 3자녀이상 가정 중 미성년자 자녀수 - 1명(3), 2명(4), 3명이상(5)</li> <li>· 2자녀 가정 중 미성년자 자녀수 - 1명(1), 2명(2)</li> </ul>	가점
	사회적 약자 우대(5)	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 장애대상(2) + · 보훈대상(2) +</li> <li>· 기초생활보호대상(1)</li> </ul>	가점

※ 한지체험(공예청년 인턴십 사업) 분야는 가점 없음

## 7. 합격자 기준

가. 총점이 70점 이상 최고득점자 순으로 결정

나. 채용 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있음

다. 합격예정자는 1순위, 2순위로 결정하고, 합격예정자 중 포기자 발생 시 차순위자를 선발

※ 합격예정자 명단 유효기간 : 3개월

라. 동점자 발생 시 취업취약계층 우선선발

※ 취업취약계층 우선선발 대상

- '장애인고용촉진 및 직업재활법' 제2조에 의한 장애인

- 취업보호대상자(아래 각 항목에 해당하는 자)

· 독립유공자예우에 관한 법률

· 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률

· 5.18 민주유공자예우에 관한 법률

· 특수임무수행자 지원 및 단체 설립에 관한 법률

· 고엽제 휴유증 환자 지원 등에 관한 법률

(국가보훈처에서 발급하는 취업보호대상자로 확인받아야 함)

- '국민기초생활보장법' 제2조제2호의 규정 등에 의한 기초생활보장 수급자

## 8. 기 타

가. 응시희망자는 채용자격조건 등이 적합한가를 신중히 판단하여 응시원서를 접수하기 시기를 바라며, 제출한 서류는 최종합격자 결정 후 14일부터 180일까지 반환청구 기간 내에 본인이 방문하여 요청시 반환하며, 반환청구 기간 경과 후 채용서류는 파기합니다.

나. 해당 서류는 원본으로 제출하여야 하며(단, 자격증 사본 등은 제외) 제출 서류의 경력 및 자격이 허위로 판명될 경우 합격은 무효가 되며, 채용 후 허위 판명 시 동일하게 채용 취소합니다.

다. 응시원서나 각종 증명서의 기재사항 착오 및 누락, 연락불가 등으로 발생하는 불이익은 일체 응시자 본인의 책임으로 합니다.

라. 해당 분야에 적격자가 없을 시 채용하지 않을 수 있으며, 최종합격자 발표 후 신원조회 및 신체검사 결과 부적격 판정 시 합격이 취소됩니다.

마. 본 공고 세부 내용은 사정에 따라 변경될 수 있음.