

직무기술서

분야	○ 임기제 나급 분야			
분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	NCS 미개발분야로 (재)전주농생명소재연구원 자체 직무분석을 통해 도출			
직무 수행내용	<ul style="list-style-type: none"> • 연구원 비전과 목표에 부합한 사업전략 수립과 기술개발 • 국책 과제 기획·수주 및 산학연 협력 네트워크를 활용한 성과 도출 • 성과 확산을 위한 기술 사업화 및 공동연구 등 관련 업무 수행 			
연구원 주요사업	<ul style="list-style-type: none"> • 유용 자원과 소재의 고부가가치 사업 • 농생명 소재를 활용한 기능성 소재 및 제품 개발 연구 • 산업체 애로기술 지원을 통한 기업 역량 강화 			
일반요건	연령	무관		
	성별	무관		
교육요건	학력	학습경험 참조		
	전공	관련분야		
학습경험	<ul style="list-style-type: none"> • 채용직종과 관련분야에서 박사학위를 취득한 후 관련 연구기관, 대학, 생물산업 관련 산업체 등에서 5년 이상의 연구개발 경력이 있는 자 			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> • 기능성 소재, 건강기능식품, (동물용)의약품 분야 기술 개발을 위한 생명과학 및 바이오분야 전반의 전문 지식 • 바이오분야 장비활용, 통계 분석 및 머신러닝 기반 데이터 해석을 위한 전반의 지식 • 관련 산업 및 정책 분석, 기술사업화를 위한 특허 관리 및 사업화 전략 수립에 대한 전반의 지식 • 국책 과제 제안서 작성(기획, 예산, 성과 도출) 및 산학연 컨소시엄 구성 전략 수립과 관리를 위한 전반의 지식 • 연구발표, 논문작성, 국제협력 프로젝트 수행을 위한 전문 외국어 지식 			
필요기술 (관련분야)	<ul style="list-style-type: none"> • 관련분야 유전자편집, 단백질공학, 기능성 소재, 의약품 및 건강기능식품 개발을 위한 세포배양, 동물실험, 생화학적, 분자생물학적 실험기술 • 기능성 소재 분야 성분분석, 원료 및 소재 표준화, 약리학적 특성 분석, 품질관리, 전임상시험을 위한 실험 설계 및 제조공정 관련 기술 • 바이오분야 법률 및 규제 이해와 연구윤리, 실험동물 및 인체적용 시험의 법적, 윤리적 요구사항 준수에 관한 경험 • 기술사업화 및 이전을 위해 상용화 및 사업화 전략 수립 능력 • 국책 과제 및 사업 기획·제안서 작성, 예산계획, 논문·특허·보고서 작성 기술 			
직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> • 전략적 사고와 비전제시 및 문제 해결 중심의 사고 • 부서 및 팀내 다양한 구성원의 동기부여와 성과달성을 위한 리더십 • 적극적이고 지속적인 업무개선 노력과 신속하고 정확한 상황판단과 주인의식 • 내외부 기관 및 기업 관계자와의 원활한 의사 소통 			
관련자격	<ul style="list-style-type: none"> • 관련분야 중·대형 국책과제 기획·관리·국비 확보 및 기술사업화 수행 유경험자 • 산업체(제약, 바이오 등) 또는 공공 연구기관 경력자 			
직업기초 능력	<ul style="list-style-type: none"> • 생명과학 및 바이오분야 기술적 전문성 및 기초지식, 데이터 해석 및 실험설계, 연구개발 프로세스의 이해, 의사소통 및 협업 능력, 리더십 및 조직관리, 전략적 사고 및 계획 수립, 문제해결 및 의사결정 능력, 기술사업화 및 산업동향 파악, 윤리적 사고 및 규제 준수, 시간 및 자원 관리 능력 			
참고	https://www.ncs.go.kr 국가직무표준NCS 참고			

직 무 기 술 서

분 야	○ 연구직 다급(임기제) 분야			
분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	01.사업관리	01.사업관리	01.프로젝트관리	02.프로젝트관리,
직무 수행내용	(기술사업화 업무) 기술사업화 사업 기획발굴, 기업유치 기획 및 추진, 시설 구축·관리지원, 시책사업 발굴 (일반행정 업무) 기업유치 및 관리, 고객관리(CS) 및 기업 DB 관리, 특별 사업 관리 등 관련 업무			
연구원 주요사업	<ul style="list-style-type: none"> • 유용 자원과 소재의 고부가가치 사업 • 농생명 소재를 활용한 기능성 소재 및 제품 개발 연구 • 산업체 애로기술 지원을 통한 기업 역량 강화 			

일반요건	연령	무관
	성별	무관
교육요건	학력	학습경험 참조
	전공	관련분야
학습경험	<ul style="list-style-type: none"> • 채용직종과 관련분야(바이오 기업체 등)에서 박사학위를 취득한 후 관련 연구기관, 대학, 생물산업 관련 산업체 등에서 5년 이상의 연구개발 경력이 있는 자 • 박사학위를 취득하고 관련분야 중소기업 규모의 사업체, 정부투자기관, 제1금융기관에서 기술사업화 또는 기업지원 등 관련 분야에서 1년 이상 재직한 경력이 있는자 • 국가 또는 지방자치단체에서 6급 이상으로 재직한 경력이 있는 자 	
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> • 기능성 소재, 건강기능식품, (동물용)의약품 분야 기술 개발을 위한 생명과학 및 바이오분야 전반의 전문 지식 • 기업지원 및 기술사업화 관련 기본 용어에 대한 지식 • 정부 조직과 연구관련 산하기관 기능 및 역할에 대한 지식 • 지원기관 관련 법률 및 제규정에 대한 지식 • 연구비 관리 표준 매뉴얼에 대한 지식 • 연구발표, 논문작성, 국제협력 프로젝트 수행을 위한 전문 외국어 지식 	
필요기술 (관련분야)	<ul style="list-style-type: none"> • R&D 및 비R&D사업의 기획·공모, 과제 추진에 대한 이해 및 관리 기술 • 계약서 작성·관리 기술 및 사업비 관리 • 관련기관 담당자와 협상 기술 • 비즈니스 문서 작성 기술, 법률 및 제규정 위반 여부 판단 기술 • 일반행정 업무 등 행정 지원 기술 	
직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> • 업무 전반에 대한 객관적인 판단과 논리적인 분석 자세 • 끊임없이 소통하는 능동적인 자세 • 문제 해결을 위해 스스로 노력하여 이루고자 하는 자세 • 업무에 대해 적극적이고 상호 협조하고자 하는 자세 • 자신이 맡은 역할과 직무에 대한 책임감 	
관련자격	<ul style="list-style-type: none"> • 관련 업무 수행 유경험자 • 국비 확보 및 정책연구 과제책임 유경험자 	
직업기초 능력	<ul style="list-style-type: none"> • 의사소통능력, 문제해결능력, 자기개발능력, 자원관리능력, 정보능력, 조직이해 능력, 대인 관계능력, 기술능력, 직업윤리 	
참고	https://www.ncs.go.kr 국가직무표준NCS 참고	

직무기술서

분야	○ 일반직 8급 분야				
분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류	
	02.경영회계사무	02.총무인사 03.재무회계	03.일반사무 02.회계	02.사무행정	01.회계감사 02.세무
직무 수행내용	(인사 총무 복무 교육 업무) 인사 총무 복무 교육 홍보 등 전반적인 행정 업무 (재무회계) 연구원 사업 운영에 따른 회계 지원 업무 (사무 행정 업무) 일반 사무 및 서류 작업 등 사무 행정 업무				
연구원 주요사업	<ul style="list-style-type: none"> • 유용 자원과 소재의 고부가가치 사업 • 농생명 소재를 활용한 기능성 소재 및 제품 개발 연구 • 산업체 애로기술 지원을 통한 기업 역량 강화 				
일반요건	연령	무관			
	성별	무관			
교육요건	학력	학습경험 참조			
	전공	관련분야			
학습경험	<ul style="list-style-type: none"> • 학사학위를 취득하고, 중소기업 규모의 사업체, 정부투자기관, 제1금융기관에서 총무.기획.홍보.마케팅 관련 분야에서 1년이상 재직한 경력이 있는자 • 채용직종과 관련분야에서 1년이상 근무한 경력이 있는 자 • 국가 또는 지방자치단체에서 1년 이상 근무한 경력이 있는 자 • 상기 각 요건에 상당한 자격이 있다고 인정 되는 자 				
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> • 인사 총무 복무, 교육 홍보 등 전반적인 행정 업무에 대한 지식 • 회계 및 출납 관련 기본 지식 • 연구비 및 회계 처리 관련 업무 지식 • 일반 사무 행정 등 관련 업무에 대한 지식 				
필요기술 (관련분야)	<ul style="list-style-type: none"> • 인사 총무 복무 교육 홍보 등 업무 관리 • 회계 처리 및 관련 전산 프로그램 기술 • 출납 및 연구비 정산 등 판단 기술 • 일반 사무 행정 서류 작성 및 처리 기술 				
직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> • 업무 전반에 대한 객관적인 판단과 논리적인 분석 자세 • 끊임없이 소통하는 능동적인 자세 • 문제 해결을 위해 스스로 노력하여 이루고자 하는 자세 • 업무에 대해 적극적이고 상호 협조하고자 하는 자세 • 자신이 맡은 역할과 직무에 대한 책임감 				
관련자격	• 인사, 총무, 복무, 교육, 홍보, 회계(사업 관리), 일반 사무 행정 관련				
직업기초 능력	• 의사소통능력, 문제해결능력, 자기개발능력, 자원관리능력, 정보능력, 조직이해 능력, 대인관계능력, 기술능력, 직업윤리				
참고	https://www.ncs.go.kr 국가직무표준NCS 참고				