

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2013년도 본예산 일반회계 완산 민원봉사실 ~ 완산 민원봉사실

부서: 완산 민원봉사실
 정책: 민원행정 서비스 확충
 단위: 민원행정 서비스 강화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
완산 민원봉사실	593,225	558,316	34,909
국	92,542		
도	4,233		
시	496,450		
민원행정 서비스 확충	292,280	278,417	13,863
국	76,832		
시	215,448		
민원행정 서비스 강화	292,280	278,417	13,863
국	76,832		
시	215,448		
주민등록증 제작	72,124	70,395	1,729
201 일반운영비	72,124	70,395	1,729
01 사무관리비	72,124	70,395	1,729
◎주민등록증 제작	72,124		
●신규	2,920원*6,300명	18,396	
●재발급	2,920원*18,400명	53,728	
민원행정 처리	143,324	117,847	25,477
201 일반운영비	128,824	115,347	13,477
01 사무관리비	38,860	38,140	720
◎민원서류 발급용지	21,620		
●주민등록(등)초본	27,000원*400상자	10,800	
●인감증명	63,000원*140상자	8,820	
●무인민원발급	50,000원*40상자	2,000	
◎통합민원발급기 운영(용지및소모품)	220,000원*3대*12월	7,920	
◎무인민원발급기 운영(소모품)	60,000원*12대*12월	8,640	
◎민원조정위원회 참석수당	70,000원*2명*2회	280	
◎친절교육 강사수당	100,000원*4회	400	
02 공공운영비	89,964	77,207	12,757
◎무인민원발급기 회선료 및 유지관리	40,440		
●유지관리	185,000원*12대*12월	26,640	
●회 선 료	250,000원*4개소*12월	12,000	
●라우터장비 임대료	50,000원*3개소*12월	1,800	
◎인감 및 주민등록 담당자 보증보험료	50,000원*60명*1회	3,000	
◎본인서명확인 담당자 보증보험료	500,000원*38명*1회	19,000	
◎통합민원발급기 유지관리	77,000원*26대*12월	24,024	
◎가족관계신고서 송부 및 신원조회 우편요금	3,500		
301 일반보상금	2,500	2,500	0
10 행사실비보상금	2,500	2,500	0

부서: 완산 민원봉사실
 정책: 민원행정 서비스 확충
 단위: 민원행정 서비스 강화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	◎민원실 자원봉사자 보상금 5,000원*2명*250일	2,500		
	405 자산취득비	12,000	0	12,000
	01 자산및물품취득비	12,000	0	12,000
	◎동주민센터 통합민원발급기 구입	12,000		
	가족관계등록 서비스 확충	76,832	84,775	△7,943
		국 76,832		
	101 인건비	56,980	67,675	△10,695
		국 56,980		
	04 기간제근로자등보수	56,980	67,675	△10,695
	◎가족관계등록부 전산화 인부임	56,980		
		국 56,980		
	201 일반운영비	15,852	14,100	1,752
		국 15,852		
	01 사무관리비	15,852	14,100	1,752
	◎기본업무추진	11,000		
		국 11,000		
	◎급량비	4,852		
		국 4,852		
	202 여비	4,000	3,000	1,000
		국 4,000		
	01 국내여비	4,000	3,000	1,000
	◎가족관계등록업무추진 및 교육여비	4,000		
		국 4,000		
	토지관리 행정서비스 확충	232,905	213,819	19,086
		국 15,710		
		도 4,233		
		시 212,962		
	토지민원 서비스강화	232,905	213,819	19,086
		국 15,710		
		도 4,233		
		시 212,962		
	토지민원 행정처리	110,400	110,040	360
	201 일반운영비	110,400	110,040	360
	01 사무관리비	100,400	100,040	360
	◎개별공시지가 검증수수료	55,000		
	◎개발부담금 재산정 및 감정평가 수수료	40,000		
	◎지적민원통합발급기 운영	5,400		
	02 공공운영비	10,000	10,000	0
	◎개별공시지가 결정통지 우편요금	5,500		
	◎토지관리정보 시설장비 유지비	4,500		
	공유토지분할 특례법 운영	8,655	0	8,655

부서: 완산 민원봉사실
 정책: 토지관리 행정서비스 확충
 단위: 토지민원 서비스강화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	도 4,233		
	시 9,877		
행정운영경비(완산 민원봉사실)	68,040	66,080	1,960
기본경비(완산 민원봉사실)	68,040	66,080	1,960
기본경비(완산 민원봉사실)	68,040	66,080	1,960
201 일반운영비	32,160	31,520	640
01 사무관리비	29,160	28,520	640
◎일반수용비	18,240		
●민원	9,840		
●토지	8,400		
◎급량비	10,920		
●민원	5,220		
●토지	5,700		
02 공공운영비	3,000	3,000	0
◎공공요금 및 제세	3,000		
202 여비	31,680	30,360	1,320
01 국내여비	31,680	30,360	1,320
◎기본업무추진여비	31,680		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
◎부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		